

# Assistenz (m/w/d) Projektimplementierung Wind / Solar / Batterien

**Stellenanbieter:** ABO Wind AG

## **Beschreibung:**

Arbeite mit uns an einer zukunftsfähigen Energieversorgung!

Seit 1996 entwickelt ABO Wind mit großem Erfolg Projekte zur Nutzung erneuerbarer Energien. Jährlich errichten wir Anlagen mit einem Investitionsvolumen von rund 500 Millionen Euro. In Ingelheim befindet sich die Zentrale des Energieparkmanagements. Mehr als 100 Mitarbeiter\*innen überwachen, warten und entstören rund 700 Anlagen in neun Ländern überwachen.

Zur Verstärkung unseres Teams in Ingelheim am Rhein möchten wir dich gewinnen als

## **Assistent (m/w/d) Projektimplementierung Wind/ Solar/ Batterien**

### **Deine Aufgaben – Du...**

- wirkst mit an der kaufmännischen und technischen Implementierung von Projekten
- unterstützt bei Vertragsabschlüssen mit Parkbetreuern
- bereitest Projektdokumentationen für die Betriebsführung und den Betreiber auf
- erfasst Grunddaten in Leitwarten-Software-Systemen (Rotorsoft, VCOM) für die Betriebsführung
- übergibst technische und kaufmännische Dokumentation an Betreiber
- beschaffst Kartenmaterial für Standorte, Zuwegungen, Kabeltrassen etc.
- bist der kompetente Ansprechpartner für Kunden und Betriebsführung

### **Dein Profil – Du...**

- hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- hast idealerweise erste Berufserfahrung und technisches Verständnis
- besitzt die Fähigkeit, dich schnell in Anforderungen einzelner Projekte einzuarbeiten
- sprichst verhandlungssicheres Deutsch und gutes Englisch. Weitere Fremdsprachen sind von Vorteil
- bist versiert im Umgang mit MS-Office und idealerweise mit Rotorsoft, VCOM
- arbeitest selbstständig, strukturiert und lösungsorientiert
- bringst interkulturelle Kompetenzen mit
- bist zu Dienstreisen bereit

### **Arbeiten bei ABO Wind**

Es erwartet dich eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer aufstrebenden Branche. Mitarbeit an vielseitigen Aufgaben in einem engagierten und kompetenten Team.

- Flache Hierarchien
- Jobrad
- Küche mit kostenlosem Kaffee & Tee
- Flexible Arbeitszeiten
- Umweltprämie
- Gemeinsame Aktivitäten mit Kolleg\*innen
- Weiterbildung
- Duschen
- Kostenlose Kurse
- Homeoffice
- Ladestation

**Anforderung:**

**Bewerbungsschluss:** 17.08.2022

**Einsatzort:** Ingelheim am Rhein, Deutschland

**Stellenanbieter:** ABO Wind AG  
Unter den Eichen 7  
65195 Wiesbaden, Deutschland

**WWW:** <https://www.abo-wind.com/>

**Ansprechpartner:** Nana Hoffmann  
**Telefon:** +49 (0) 611 267 65-768

**Online-Bewerbung:**

<https://abowind.pi-asp.de/bewerber-web/?xsrf=&company=01-FIRMA-ID&tenant=#position.id=0347b40d-299f-4d20-b6cb-1ba3b28183bf.popup=y>

**Ursprünglich veröffentlicht:** 17.08.2021

**eejobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:**

<https://www.eejobs.de/angebote/index.html?id=100096387&anz=html>