

Commercial Clerk im Commercial Management (m/w/d)

Festanstellung, Voll- oder Teilzeit · Hamburg

Dein Arbeitgeber

Um die Energiewende voranzutreiben sind wir stetig auf der Suche nach neuen Kollegen, die uns auf der spannenden Reise begleiten. Werde Teil unseres Teams in einem führenden Erneuerbare-Energien-Unternehmen mit branchenführendes Arbeitssicherheitssystem. Als Arbeitgeber setzen wir auf eine langfristige Zusammenarbeit in einer familiären Umgebung und respektvollem Miteinander. Beteilige dich aktiv an der erfolgreichen Gestaltung der Energiewende und verstärke unser Commercial Management-Team in Deutschlandweit zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Commercial Clerk im Commercial Management (m/w/d)

in Teilzeit oder Vollzeit (20 bis 40 Wochenstunden)

Das erwartet dich

- Erfassung der Post
- Rechnungslegung
- Erstellen von internen Weiterberechnungen
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Vorbereitende Buchhaltung
- Führung der Buchhaltungsakten (digital/physisch)
- Überwachung der offenen Posten

- Meldungen von Einspeisedaten an Dritte
- Datenraumpflege
- Datenpflege und Datenerfassung
- Erstellen von Gesellschafterbeschlüssen
- Korrespondenz mit Vertragspartnern

Das bringst du mit

- Deine kaufmännische Ausbildung hast du mit Erfolg abgeschlossen
- Aufgrund deiner bisherigen Tätigkeit verfügst du über Erfahrungen in den genannten Aufgabenfeldern
- Der Umgang mit der MS-Office Standard-Software - insbesondere Word, Excel und PowerPoint - sowie mit den modernen Kommunikationsmedien sind für dich selbstverständlich
- Diskretion, Vertrauenswürdigkeit und Verantwortungsbewusstsein sind für dich ebenso selbstverständlich wie ein kunden- und dienstleistungsorientiertes Auftreten
- Du zeichnest dich durch eine strukturierte Arbeitsweise, Engagement sowie Freude am selbstständigen Arbeiten in einem hochqualifizierten Team aus
- Hoher Grad an Selbstmotivation und Eigenverantwortung
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Grundkenntnisse in Englisch
- Spanische Sprachkenntnisse sind ein Plus aber keine Voraussetzung

Das bieten wir dir

- Eigenverantwortliches Arbeiten mit entsprechenden Freiheiten und flachen Hierarchien
- Arbeiten in einer jungen und innovativen Wachstumsbranche, in einem modernen Büro im Herzen von Hamburg
- Hybrides Arbeitszeitmodell/ Möglichkeit, mobil zu arbeiten
- Hochmotiviertes und wertschätzendes Team bei einem familienorientierten Arbeitgeber
- Fokus auf nachhaltiges Handeln
- Attraktives Gehaltspaket inkl. variablem Anteil und betrieblicher Altersvorsorge
- Zuschüsse zum HVV-Deutschlandticket, Fahrrad-Leasing und Sportprogramm
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- 30 Tage Urlaub (zzgl. 24.12. und 31.12.) und Sonderurlaub bei besonderen Anlässen

Über uns

Die CEE Group ist Teil der kanadischen Brookfield Asset Management Gruppe, die mit 200.000 Mitarbeitern in über 30 Ländern und rund USD 900 Mrd. Assets under Management zu den weltweit führenden Asset Managern zählt. An unserem Standort in der Hamburger City arbeiten wir mit 115 Mitarbeitern, strukturieren seit über 20 Jahren Fonds für institutionelle Anleger im Bereich der Erneuerbaren Energien und erwerben und managen Wind- und Solarparks in ganz Europa. Mit einem Gesamtinvestitionsvolumen von mehr als € 2,6 Mrd. und einer Nennleistung von rund 1,9 Gigawatt erzeugen wir rund 1,7 Mrd. Kilowattstunden grünen Strom jährlich. Damit sind wir einer der größten, unabhängigen Grünstromerzeuger Europas und verwalten unser gesamtes Portfolio selbst. Über die Mitgliedschaften in den UN PRI und den UN GC unterstreicht die CEE Group ihr Commitment zum Thema Nachhaltigkeit, Umweltschutz, Menschenrechte, Arbeitsnormen und Korruptionsbekämpfung ("ESG").

Weitere Informationen: www.cee-group.de

Jetzt bewerben