

Der WindEnergy Network e.V. (www.wind-energy-network.de) mit Sitz in Rostock ist das führende Unternehmensnetzwerk für Windenergie in der Nordost-Region und bundesweiter Ansprechpartner für die Offshore-Windenergiebranche in Deutschland. Der Verein ist Partner der gesamten Wertschöpfungskette der Branche und setzt sich durch aktive Lobbyarbeit, Vernetzung, Bündelung von Informationen und Know-how für deren Stärkung ein. Er ebnet den Kontakt zu Branchenunternehmen, Universitäten, Forschungseinrichtungen, Verwaltung und Politik.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir vom 01.07.2024 – 01.09.2025 eine Netzwerkassistentz (m/w/d) als Elternzeitvertretung

Arbeitsort: Rostock

Was uns besonders macht:

- attraktives Gehalt
- selbstständiges Arbeiten mit einem hohen Grad an Selbstbestimmung
- Work-Life-Balance: flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten (2 Tage/Woche)
- 30 Tage Jahresurlaub
- gestalterisches Arbeiten in einem tollen Team
- LOKA-Card: Monatlicher, steuerfreier Sachbezug (einlösbar bei zahlreichen Unternehmen)
- kostenlose Kaffeespezialitäten & Tee, sowie Softgetränke

Was das Arbeiten bei uns besonders macht:

- Wir ermöglichen Dir den Einstieg in die Branche der Erneuerbaren Energien. Einen besseren Gesamtüberblick kannst du fast nirgendwo sonst bekommen.
- Du betreust das Mitgliedermanagement und bist erste Ansprechperson für unsere Mitgliedsunternehmen.
- Du wirkst aktiv bei Förderprojekten mit und unterstützt das Projektmanagement bei organisatorischen und inhaltlichen Abläufen.
- Du unterstützt bei der Planung, Koordinierung, Durchführung und Nachbearbeitung von verschiedenen Veranstaltungsformaten, pflegst die dazugehörige Veranstaltungs-App und verantwortest das Anmeldemanagement.
- Die Pflege der Internetseite mittels CMS-System sowie der Social-Media-Kanäle liegen in Deiner Hand.
- Das Protokoll von wichtigen Vereinssitzungen und -terminen wird durch Dich angefertigt.
- Das Datenbank- und Dokumentenmanagement sowie -verwaltung des MS Sharepoints liegen in Deiner Verantwortung.

Bei uns wird die Energiewende aktiv mitgestaltet – Dein sinnstiftender Job für die Zukunft!

Was Dich besonders macht:

Du willst die Erneuerbaren Energien in unserem Land voranbringen und Teil der Energiewende sein!

Dafür bist Du im besten Fall **Betriebswirt/in (B.A.)** oder verfügst über eine **abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** mit ersten Erfahrungen im Bereich Assistenz oder einer kaufmännischen Abteilung. Es macht Dir Freude, in einem Netzwerk der Zukunftsbranche zu arbeiten und Dich mit Personen auszutauschen und diese miteinander zu vernetzen.

Haben wir Dein Interesse für den WindEnergy Network e.V. geweckt?

Werde Teil unseres Teams!

Weitere Informationen erhältst Du von Sarah Hofmann.

Wir freuen uns auf Deine E-Mail-Bewerbung bis zum 30. April 2024 an hofmann@wind-energy-network.de!