

Eventmanager (m/w/d)

Stellenanbieter: Deutsche Energie-Agentur GmbH (dena)

Wir wachsen weiter und suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Eventmanager (m/w/d)

Über die dena:

Auftrag der dena ist es, einen Beitrag zum Gelingen der Energiewende zu leisten. Als Kompetenzzentrum für angewandte Energiewende und Klimaschutz unterstützt sie die Bundesregierung beim Erreichen ihrer energie- und klimapolitischen Ziele. Dafür bringt sie Partner aus Politik, Wirtschaft, Wissenschaft und allen Teilen der Gesellschaft zusammen. National und international entwickelt die dena Lösungen für Klimaneutralität und setzt diese in die Praxis um.

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen (Live und Digital)
- Affinität für Programmkonzeptionen
- Koordination und Überwachung von projektbezogenen Terminen und Fristen
- Budgetplanung und -kontrolle
- Briefing und Abstimmung mit allen, auch teamübergreifenden Projektbeteiligten
- Rundum Veranstaltungsberatungen von A - Z
- Durchführung von Ausschreibungen/Vergabeverfahren
- Koordination und Steuerung von Dienstleistern

Die Stelle ist in Vollzeit zu besetzen und zunächst als Elternzeitvertretung für zwei Jahre befristet mit der Option der dauerhaften Übernahme.

Ihr Profil:

Sie sind ein Event-Profi und haben schon unterschiedliche Veranstaltungen gestemmt? Sie kennen das Veranstaltungsgeschäft, und wissen, wie Sie attraktive und erfolgreiche Events gestalten? Sie arbeiten gerne in einem dynamischen Umfeld, und die Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Teams macht Ihnen Spaß? Sie verstehen sich als Organisations- und Kommunikationstalent und können andere begeistern? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen!

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium im Event-/Veranstaltungsbereich oder eine vergleichbare Ausbildung
- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung auf Agenturseite oder in einem Unternehmen in

der Live-Kommunikation

- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen
- Motivations-, Begeisterungs- und Lernfähigkeit
- Spaß an der Arbeit im Team
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke und gutes Ausdrucksvermögen
- Sympathisches, freundliches und verbindliches Auftreten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse sind ein Plus

Es erwartet Sie ein hoch motiviertes Team, das mit allen Fachbereichen der dena an der Konzeption und Umsetzung von Projekten arbeitet.

Wir bieten:

- Familienfreundliche und individuelle Arbeitszeit- bzw. Teilzeitmodelle
- Mobiles Arbeiten (bis zu 60% möglich) und Gleitzeit
- 30 Tage Urlaub
- 5 zusätzliche Kind-Krank-Tage bei vollem Gehalt
- Attraktive Arbeitsorte in Berlin mit ergonomischen Arbeitsplätzen
- Übernahme des Deutschlandtickets
- Zuschuss zur Bahncard
- Jährliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und Mitarbeiterjahresgespräche
- Beteiligung am Unternehmenserfolg
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge

Wir bieten eine wertschätzende, kollegiale und offene Arbeitsatmosphäre. Mit unserer Fachexpertise bringen wir gemeinsam die Energiewende voran und bauen unser Wissen fortlaufend aus. Wir sehen uns dem Deutschen Nachhaltigkeitskodex verpflichtet mit dem Ziel, bis 2030 klimaneutral zu sein.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sind bei uns herzlich willkommen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt im Bewerbungsprozess berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unser

- [Online-Portal](#)

Stellenanbieter: Deutsche Energie-Agentur GmbH (dena)
Chausseestr. 128 a
10115 Berlin, Deutschland

WWW: <https://www.dena.de>

Ansprechpartner: Ines Rewel
Telefon: +49 (0)30 66 777 - 126
E-Mail: recruiting@dena.de

Online-Bewerbung:

<https://www.dena.de/die-dena-als-arbeitgeber/jobdetail/stellenangebot/eventmanager-m-w-d-47316511>

Ursprünglich veröffentlicht: 25.04.2024

eejobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:

<https://www.eejobs.de/angebote/index.html?id=100134135&anz=html>